Утверждаю

Директор МОБУ

 «Ахмеровская ООШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Т.Магадеева

Приложение к приказу

№ 1/2 от 31.08.2023г

Положение О комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся:

в МОБУ «Ахмеровская основная общеобразовательная школа»

1Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся в МОБУ «Ахмеровская основная общеобразовательная школа» разработано на основании:

Федерального закона от 0103 2020 N 47-03 “О внесении изменений в Федеральный закон о качестве и безопасности пищевых продуктов»

Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

-Методических рекомендации 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20 Родительский контроль организацией питания детей в общеобразовательных организациях от 18 мая 2020 года 1.2. Комиссия по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся в образовательном учреждении (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами образовательной организации.

1.3. Комиссия по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся в образовательном учреждении является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

А. В состав комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся в образовательном учреждении входят педагоги, члены Совета родителей.

Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.5. Деятельность членов комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся в образовательном учреждении основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности 1.6. Положение о комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся утверждается приказом директора образовательного учреждения согласовывается с органами государственно-общественного управления образовательным учреждением

1 Л. Состав комиссии утверждается Приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.

2.3адачи комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся являются:

* проверка качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно

меню с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора; -создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным и качественным питанием;

* соблюдение работниками столовой и обучающимися требований СанПиН;
* исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности

-пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного, в том числе и за счет дополнительных родительских финансовых средств.

З.Функции комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся

3.1. Комиссия по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

* санитарно-техническое содержание обеденного зала, кухонной и столовой, посуды:
* контроль соблюдения трафика питания обучающихся;
* контроль качества и количества, приготовленной согласно меню пище;  изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;  участие и разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся
1. Права и ответственность питания комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права

4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся; 4.2. Получать от повара информацию о приготовляемых блюд и соблюдения санитарно- гигиенических норм;

1. 3.0существлять контрольное взвешивание готовых блюд;  контроль за санитарным состоянием помещения, посуды и безопасностью приема пищи (отсутствие сколотой посуды);
	1. Заслушивать на своих заседаниях ответственного за питание в ОУ, повара школы по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
	2. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
	3. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.
2. Порядок осуществления родительского контроля организации горячего питания обучающихся
	1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия Комиссии начинаются момента подписания соответствующего приказа;
	2. Комиссия по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся составляет план-график контроля по организации качества питания школьников;
	3. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

соответствие реализуемых блюд утвержденному меню; содержание обеденного зала (помещения для приема пищи): состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

* условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
* наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд:
* объем и вид пищевых отходов после приема пиши;
* наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд:
* вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
* информирование родителей и детей о здоровом питании.
	1. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей Тили устного собеседования с участниками образовательного процесса.
	2. Итоги проверок обсуждаются на общих родительских собраниях и могут являться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и предприятия, оказывающего услугу по организации питания. муниципальных органов контроля (надзора).
	3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее УЗ ее членов; 5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом
	4. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются комиссией в форме акт. Протоколы подписываются председателем.
	5. Дата проведения мероприятий и проверок заносятся секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля.