



Утверждаю
Директор МОБУ
«Ахмеровская ООШ»
А.Т.Магадеева
Приложение к приказу
№ 50/1 от 31.08.2021 г

Положение О комиссии по родительскому контролю организации
горячего питания обучающихся:
в МОБУ «Ахмеровская основная общеобразовательная школа»

1 Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся в МОБУ «Ахмеровская основная общеобразовательная школа» разработано на основании:

Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон о качестве и безопасности пищевых продуктов»

Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

-Методических рекомендации 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20 Родительский контроль организацией питания детей в общеобразовательных организациях от 18 мая 2020 года

1.2. Комиссия по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся в образовательном учреждении (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами образовательной организации.

1.3. Комиссия по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся в образовательном учреждении является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся в образовательном учреждении входят педагоги, члены Совета родителей.

Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.5. Деятельность членов комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся в образовательном учреждении основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. 1.6. Положение о комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся утверждается приказом директора образовательного учреждения согласовывается с органами государственного-общественного управления образовательным учреждением

1.7. Состав комиссии утверждается Приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.

2. Задачи комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся являются:

- проверка качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно

меню с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора; - создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным и качественным питанием;

- соблюдение работниками столовой и обучающимися требований СанПиН;
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности
- пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного, в том числе и за счет дополнительных родительских финансовых средств.

3. Функции комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся

3.1. Комиссия по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- санитарно-техническое содержание обеденного зала, кухонной и столовой, посуды;
- контроль соблюдения трафика питания обучающихся;
- контроль качества и количества, приготовленной согласно меню пищи; - изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания; - участие и разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся

4. Права и ответственность питания комиссии по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права

4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся; 4.2. Получать от повара информацию о приготовляемых блюдах и соблюдении санитарно-гигиенических норм;

4.3. Осуществлять контрольное взвешивание готовых блюд; 4.4. Осуществлять контроль за санитарным состоянием помещения, посуды и безопасностью приема пищи (отсутствие сколотой посуды);

4.5. Заслушивать на своих заседаниях ответственного за питание в ОУ, повара школы по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Порядок осуществления родительского контроля организации горячего питания обучающихся

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия Комиссии начинаются момента подписания соответствующего приказа;

5.2. Комиссия по родительскому контролю организации горячего питания обучающихся составляет план-график контроля по организации качества питания школьников;

5.3. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

соответствие реализуемых блюд утвержденному меню; содержание обеденного зала (помещения для приема пищи): состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд:
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

5.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей Тили устного собеседования с участниками образовательного процесса.

5.5. Итоги проверок обсуждаются на общих родительских собраниях и могут являться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и предприятия, оказывающего услугу по организации питания. муниципальных органов контроля (надзора).

5.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее УЗ ее членов;

5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом

5.8. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются комиссией в форме акт. Протоколы подписываются председателем.

5.9. Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля.